Patentti- ja rekisterihallitus

Kaupparekisteri

YHTEISÖSÄÄNNÖT

Y-tunnus: 0942544-3

Yritys: Kiinteistö Oy Lappop

Sisältö:

Voimassaolevat yhteisösäännöt: 11.07.2024 08:44:07

Yhtiöjärjestys

1 § Yhtiön toiminimi on Kiinteistö Oy Lappop.

2 § Yhtiön kotipaikka on Lappajärvi.

3 § Yhtiön toimiala

Yhtiön hallitsemien rakennusten ja kiinteistöjen sijainti ja hallintaperuste:

Kiinteistötunnus: 40340200760003
Nimi: KULTAMAA
Kiinteistön hallintaperuste: omistus

4 § Huoneistoselitelmä

Osakkeet tuottavat oikeuden hallita huoneistoja ja muita tiloja yhtiön rakennuksissa sekä autopaikkoja seuraavasti:

Liikerakennus, nro1
Osoite: Maneesintie 4, Lappajärvi

Liikerakennus, nro1, Maneesintie 4, Lappajärvi huoneistot:

Nro	Huoneisto-tyyppi	Pinta-ala	Osakkeet	Lkm	Käyttötarkoitus
1	Liikehuoneisto	648,00 m²	1-777	777	liikehuoneisto
Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)					
2	Liikehuoneisto	130,00 m²	778-933	156	liikehuoneisto
Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)					
3	Liikehuoneisto	60,00 m²	934-1005	72	liikehuoneisto
Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)					
4	Liikehuoneisto	70,00 m²	1006-1089	84	liikehuoneisto
Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)					
5	Liikehuoneisto	30,00 m²	1090-1125	36	liikehuoneisto
Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)					
6	Liikehuoneisto	35,00 m²	1126-1167	42	liikehuoneisto
Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)					
7	Asuinhuoneisto 3h+k+s	86,00 m²	1168-1253	86	asuinhuoneisto
Krs. 2, Pinta-alan tyyppi: Huoneistoala					
8	Asuinhuoneisto	65,50 m²	1254-	65	asuinhuoneisto

	o 2h+k+s	1318		

Krs. 2, Pinta-alan tyyppi: Huoneistoala

9	Asuinhuoneist 65,50 m² o 2h+k+s	1319-1383	65	asuinhuoneisto

Krs. 2, Pinta-alan tyyppi: Huoneistoala

10	Arkisto-varas 27,00 m² to	1384-1391	8	varasto

Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)

11	Liikehuoneist 193,00 m² o/varasto	1392-1488	97	liikehuoneisto

Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)

12	Liikehuoneist 133,50 m² o/varasto	1489-1554	66	liikehuoneisto

Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)

13	Autotalli/var 30,00 m² asto	1555-1563	9	varasto

Pinta-alan tyyppi: Pinta-ala (laskentamenetelmä ei tiedossa)

Koko yhtiötä koskeva lisätieto

Yhtiön välittömään hallintaan jäävät tekniset tilat, ilmastointikonehuone, lämmönjakohuone, sähköpääkeskus, puhelinjakamo ja asuntojen irtaimistovarastot.

5 § OSAKEPÄÄOMA
Yhtiön osakepääoma on satakaksikymmentätuhattaviisisataaviisikymmentäkaksi euroa ja viisikymmentäkolme senttiä (123.552,53) euroa jaettuna tuhanteenviiteensataankuuteenkymmeneenkolmeen (1.563) osakkeeseen.

Yhtiön osakkeet kuuluvat huoneistotietojärjestelmästä annetussa laissa tarkoitettuun osakehuoneistorekisteriin.

6 § YHTIÖVASTIKE
Yhtiökokous määrää osakkeenomistajien hallitsemista huoneistoista yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruuden.
Vastike jakautuu hoito- ja rahoitusvastikkeisiin.
Hoitovastike ja rahoitusvastike lasketaan käyttäen perusteena huoneistojen hallintaan oikeuttavien osakkeiden lukumäärää. Vastikkeet on määrättävä kutakin osaketta kohden yhtä suuriksi.
Vedestä suoritetaan eri korvaus, jonka suuruuden ja perusteen määrää hallitus. Vastikkeen sekä edellä mainitun vedestä suoritettavan korvauksen maksuajan ja -tavan määrää hallitus.

7 § YHTIÖN LAINOJEN MAKSU
Osakkeenomistajalla on oikeus kohdassa 6 mainituin perustein ja hallituksen määräämän ajan kuluessa maksaa omistamiaan osakkeita vastaava osuus rahoituslainoista joko kokonaan tai osaksi. Maksu voidaan siirtää lyhennysrahastoon tai käsitellä yhtiön tulona.
Näin suoritettu lainaosuus on välittömästi käytettävä kokonaisuudessaan

rahoituslainojen lyhentämiseen. Lainaosuutensa maksanut osakkeenomistaja vapautuu maksuaan vastaavalta osin suorittamasta yhtiölle rahoitusvastiketta mainituista lainoista maksua seuranneesta kuukaudesta lukien.

8 § LUNASTUSLAUSEKE
Jos osake siirtyy yhtiön ulkopuoliselle uudelle omistajalle, on siirronsaajan viipymättä ilmoitettava siitä hallitukselle ja on osakkeenomistajilla sekä yhtiöllä itsellään, mikäli se voi tapahtua osakepääomaa alentamatta vapaalla omalla pääomalla oikeus lunastaa osake seuraavilla ehdoilla:
1. Lunastusoikeus ei koske sulautumiseen eikä perhe- ja perintöoikeuteen perustuvia saantoja.
2. Etuoikeus lunastukseen on osakkeenomistajilla. Mikäli he eivät halua lunastusoikeuttaan käyttää, on yhtiöllä toissijainen lunastusoikeus.
3. Jos useammat osakkeenomistajat esittävät lunastusvaatimuksen, oikeus osakkeiden saamiseen ratkaistaan arvalla.
4. Lunastushinta on siirtäjän ja siirronsaajan sopima hinta tai jos saanto on vastikkeeton, osakkeen käypä hinta.
5. Hallituksen tulee antaa tieto osakkeenomistajille osakkeen siirtymisestä kahden viikon kuluessa siirtoilmoituksesta lukien. Tiedoksiantamisen tulee tapahtua samoin kuin kokouskutsun antamisen. Tiedon tulee sisältää siirtäjän ja siirronsaajan sopima hinta ja päivämäärä jolloin lunastusvaatimus on viimeistään tehtävä.
6. Osakkeenomistajan tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiölle kuukauden kuluessa siitä kun osakkeen siirtymisestä on hallitukselle ilmoitettu. Jos kukaan osakkeenomistajista ei halua lunastusoikeutta käyttää, on yhtiön hallituksen ilmoitettava yhtiön lunastusoikeuden käyttämisestä viikon kuluessa osakkeiden lunastusajan päättymisestä siirronsaajalle.
7. Lunastushinta on suoritettava siirronsaajalle rahana tai kahden viikon kuluessa lunastusajan päättymisestä tai talletettava ulosotonhaltijalle.
8. Lunastusoikeutta sekä lunastushinnan määrää koskevat erimielisyydet on siirrettävä välimiesten ratkaistavaksi välimiesmenettelystä annetun lain (1992/967) mukaisessa järjestyksessä.

9 § HALLITUS
Yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu vähintään 3 ja enintään 5 varsinaista jäsentä.
Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy ensimmäisen vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.
Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kuin yhtiön asiat sitä vaativat.
Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä on saapuvilla. Asiat ratkaistaan enemmistöpäätöksin. Äänten jakautuessa tasan tulee päätökseksi puheenjohtajan kannattama mielipide.
Kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa, joka kaikkien läsnäolleiden on allekirjoitettava.

10 § TOIMITUSJOHTAJA
Yhtiöllä voi olla hallituksen nimittämä toimitusjohtaja, jonka tulee hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaan hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa.
Toimitusjohtajalle suoritettavan palkkion määrää yhtiön hallitus.

11 § TOIMINIMENKIRJOITUS
Yhtiön toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

12 § TILINTARKASTAJAT
Yhtiössä on yksi varsinainen tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja.

Mikäli tilintarkastajaksi valitaan Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita. Tilintarkastaja valitaan tehtäväänsä toistaiseksi.

13 § TILIKAUSI

Yhtiön tilit laaditaan ja päätetään kalenterivuosittain. Tilinpäätöksen edelliseltä vuodelta tulee olla valmiina viimeistään seuraavan vuoden maaliskuun 31. päivänä, jolloin yhtiön tilikirjat tositteineen ja muine tarpeellisine asiakirjoineen on viimeistään annettava tilintarkastajille. Tilintarkastajien on annettava tarkastuskertomuksensa yhtiön hallitukselle viimeistään huhtikuun 15. päivänä. Tilintarkastajien mahdollisesti tekemistä muistutuksista antakoon hallitus kirjallisen selvityksen toimintakertomuksen yhteydessä yhtiökokoukselle.

14 § KOKOUSKUTSU

Kutsu yhtiökokoukseen toimitetaan osakkeenomistajille todistettavasti kirjallisesti tai julkaisemalla se yhtiökokouksen määräämässä sanomalehdessä aikaisintaan neljä viikkoa ja viimeistään kahdeksan päivää ennen kokousta.

15 § VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.
Kokouksessa on:
esitettävä
1 tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen,
2 tilintarkastuskertomus,
päätettävä
3 tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta,
4 vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle,
5 toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta,
6 hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista,
7 hallituksen jäsenten lukumäärästä,
8 osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruudesta,
valittava
9 hallituksen jäsenet sekä
10 tilintarkastajat.
Varsinaisessa yhtiökokouksessa voidaan lisäksi päättää muistakin kokouskutsussa ilmoitetuista asioista.