

YHTIÖKOKOUSTIEDOTE

ASUNTO OY IMATRAN LEPPÄRINNE

1. YHTIÖKOKOUS

• Talousarvio

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 26.6.2024 ja kokouksessa päätettiin seuraavaa:

Talousarvio hyväksyttiin hallituksen esityksen mukaisesti. Talousarvio on toimitettu osakkaille yhtiökokouskutsun liitteenä. Vastikekorotuksia ei tehty.

• Hoitovastike

2,55 €/m²/kk 1.8.2024 alkaen

• Pääomavastike

4,50 €/m²/kk koskee peruskorjausurakkaa pääomavastikkeena maksavia osakkaita

• Vesivastike

6,10 €/m³ 1.1.2024 alkaen

6,17 €/m³ 1.9.2024 alkaen, mikäli arvonnlisäveron korotus nostaa kuutiohintaa

Mittarilukemiin perustuvat vesilaskut lähetetään osakkaille kolme kertaa vuodessa neljän kuukauden kulutusjakson mukaan. Aukkaiden tulee ilmoittaa vesimittarin lukemat 30.4. ja 31.8. ja 31.12. joko hallituksen puheenjohtajalle tai suoraan isännöitsijätöimistöön.

• Vuokrat

autopaikka

10,00 €/kk

sisälämmittimen käyttö (2h/vrk) sisältyy kuukausihintaan

autokatospaikka

12,00 €/kk

sisälämmittimen käyttö (2h/vrk) sisältyy kuukausihintaan

• Hallituksen jäsenet

Ari Pöntinen hallituksen puheenjohtaja

Simo Arminen

Rauno Näätänen

• Toiminnantarkastaja

Heikki Niiranen

• Varatoiminnantarkastaja

Salla Surma-Aho

• Kokouksessa käsiteltiin

Yhtiöjärjestyksen 14 §:n varsinaiselle yhtiökokoukselle määräämät asiat sekä päätettiin lainanlyhennysrahaston perustamisesta verovuodelle 2024. Tilikauden aikana osakkaiden maksamat lainaosuussuoritukset rahastoidaan tarvittaessa. Kuukausittain maksettavia pääomavastikkeita ei rahastoida.

Käsiteltiin toimintakertomuksen esityksen yhteydessä hallituksen arvio kiinteistön korjaustarpeista vuosille 2024 - 2028 sekä selvitys tehdyistä korjauksista.

Myönnettiin hallitukselle valtuudet periä tarvittaessa jokaista osakeryhmää kohti kaksi ylimääräistä kuukauden hoitovastiketta vastaavan suuruista yhtiövastiketta.

Hyväksyttiin hallituksen esitys parveke- ja terassikaiteiden sekä A-talon porraskaiteiden ja kaikkien piha-aitojen uusimisesta nykyisen mallin mukaisiksi. Hallitus valtuutettiin käyttämään yhtiön ylimäärävaroja julkisivujen paneelien ja teräspalkkien maalausurakkaan. Vielä uusimattomat julkisivupaneelit sekä huonokuntoiset parveketolpat uusitaan tarvittaessa. Hankkeeseen kerätään osakkailta yhteensä 50 000,- euron määräraha myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana.

2. MAKSULOMAKKEET

Toimitamme Teille yhden vastikkeenmaksulomakkeen, joka on **voimassa toistaiseksi seuraavaan**

yhtiökokouksen tekemään vastikepäätökseen asti. Viitenumeron takia pyydämme käyttämään oheista

lomaketta. **Viitenumeroisella vastikelomakkeella ei voi maksaa muita maksuja**. Pankin maksupalvelua

käytettäviä asiakkaita pyydämme toimittamaan lomakkeen suoraan omaan pankkiin. **Muistakaa peruuttaa**

pankissa olevat vanhat vastikkeiden maksupalvelukuitit.

Suoramaksuasiakkaiden ei tarvitse toimittaa lomaketta pankkiin. Tekemänne suoramaksusopimukset ovat edelleen voimassa. **E-laskuasiakkaat voivat tarkastaa laskun sisällön oman verkkopankin kautta**.

3. YHTEYSTIETOJA

• Kiinteistöhuolto ja siivous

Huolto- ja siivoustyöt suoritetaan pääosin asukkaiden toimesta talkootyönä.

• Ulkoalueiden hoito

Imatran Ulkoaluepalvelu Oy puh. 010 279 2660

• Isännöinti

Talovire Oy

puh 010 440 8000

Asemantaus 2

toimiston aukioloajat ma, ke, pe klo 10.00–14.00

55100 Imatra

(tiistaisin ja torstaisin olemme Lappeenrannassa)

Isännöitsijä

Reino Ylä-Mononen

puh 010 440 8001

reino.yla-mononen@talovire.fi

Kirjanpito, vuokrankanto, isännöitsijätodistukset ja osakkeiden rekisteröinnit

Virpi Hänninen

puh 010 440 8002

virpi.hanninen@talovire.fi

Jätehuolto

Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy

puh. 010 841 1818

asiakaspalvelu@ekjh.fi